

「登録者名簿」記載事項の確認

1. 日本緑化センターが発行する「登録者名簿」は、国土交通省、林野庁、都道府県等の緑化担当部局、都道府県緑化センター等に送付し、日本緑化センター資格認定者の活用のご協力をお願いすることを目的として作成するものです。
2. 名簿の記載内容については、原則、勤務先となります。ただし、ご自宅の記載も可能です。
3. 記載内容について、氏名、記載の有無、別情報等について下表にご記入ください。
なお、無記入の事項はすべて記載するものと判断させていただきます。

氏 名													
名 簿 へ の 記 載 事 項		★名簿の記載内容は、原則、勤務先となります。 ★勤務先と自宅が一緒の場合は、勤務先としてご記入下さい。											
	記載区分	勤 務 先 ・ 自 宅 （←どちらかに○をつけて下さい）											
	勤務先名 (部課名まで)	記載する ・ 記載しない （←どちらかに○をつけて下さい） (↓「申請書」と異なる情報を記載する場合のみ、ご記入下さい)											
	住 所	記載する ・ 記載しない （←どちらかに○をつけて下さい） (↓「申請書」と異なる情報を記載する場合のみ、ご記入下さい)											
		〒					—						都・道・府・県
	TEL	記載する ・ 記載しない （←どちらかに○をつけて下さい） (↓「申請書」と異なる情報を記載する場合のみ、ご記入下さい)											
	FAX	記載する ・ 記載しない （←どちらかに○をつけて下さい） (↓「申請書」と異なる情報を記載する場合のみ、ご記入下さい)											
	携帯	記載する ・ 記載しない （←どちらかに○をつけて下さい） (↓「申請書」と異なる情報を記載する場合のみ、ご記入下さい)											
E-mail	記載する ・ 記載しない （←どちらかに○をつけて下さい） (↓「申請書」と異なる情報を記載する場合のみ、ご記入下さい)												