

【講座（対面式）全般の留意事項】 ▼必ずお読みください。

- ① 受講は1日単位です。科目単位での受講はできません。
- ② 前期・後期とも定員になり次第締め切ります。
- ③ 1割引対象（8日以上受講の方）は同時申込に限ります。
- ④ 受講を事前キャンセル（キャンセル締切：≪前期≫令和7年5月27日、≪後期≫令和7年8月25日）された場合は受講料をお返しいたします。ただし、受講通知発送等事務手数料（2,200円（税込）・資料印刷代を含む）および返金のための振込手数料（実費）をご負担いただきます。
- ⑤ FAX送信後の到着確認は、送信側（ご自身）機器にて確認いただき、当方への問い合わせはご遠慮ください。

【後期講座（対面式）留意事項】 ▼必ずお読みください。

各日の昼食代金は受講料に含まれます。ただし、昼食を希望しない場合の返金はいたしません。

【申込者】 ▼太枠内すべてご記入ください。細枠内は対象者のみご記入ください。（令和7年 月 日）

ふりがな		前期講座 (1日につき 11,000円)	6/3	6/4	6/5	6/6																																		
氏名																																								
賛助会員 樹木医 登録番号	法人名 ()	後期講座 (1日につき 16,000円)	9/1	9/2	9/3	9/4																																		
自然再生士 登録番号		造園CPD 会員No. (12桁)																																						
受講料の振込票 貼付欄	<p>・受講料は前払いです。以下の計算式によりお支払いください。※割引の併用はできません。</p> <p>○参加日数が計8日以上で1割引です。</p> <p>○賛助会員は参加日数に関係なく合計から2割引です。</p> <p style="text-align: center;">前期11,000円×()日+後期16,000円×()日=合計()円</p> <p>・振込票の控えをこちらに貼付するか、下記の表に必要な事項をご記入ください。</p> <p>・同一組織で複数人が申し込まれる場合は、受講料は合算でお振り込みいただいて構いません。</p> <p>・支払いに請求書が必要な場合は「総合講座事務局（小田川）」までご連絡ください。</p>																																							
	<p>≪振込先≫</p> <table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="2">銀行</th></tr> <tr><td>振込銀行名</td><td>三菱UFJ銀行 本店(001)</td></tr> <tr><td>預金の種別</td><td>普通預金</td></tr> <tr><td rowspan="2">口座名</td><td>受取人名カナ</td><td>ザイ)ニホンリョツカセンター</td></tr> <tr><td>受取人名</td><td>一般財団法人日本緑化センター</td></tr> <tr><td>口座番号</td><td colspan="2" style="text-align: center;">1705435</td></tr> </table>						銀行		振込銀行名	三菱UFJ銀行 本店(001)	預金の種別	普通預金	口座名	受取人名カナ	ザイ)ニホンリョツカセンター	受取人名	一般財団法人日本緑化センター	口座番号	1705435																					
	銀行																																							
	振込銀行名	三菱UFJ銀行 本店(001)																																						
預金の種別	普通預金																																							
口座名	受取人名カナ	ザイ)ニホンリョツカセンター																																						
	受取人名	一般財団法人日本緑化センター																																						
口座番号	1705435																																							
<p>★振込情報を下表にご記入ください。</p> <table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>振込名義</td> <td colspan="10"></td> </tr> <tr> <td>振込日</td> <td>令和</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>振込金額</td> <td colspan="11"></td> </tr> </table>						振込名義											振込日	令和										日	振込金額											
振込名義																																								
振込日	令和										日																													
振込金額																																								
領収書	<p>↓必要な方は☑し、宛名をご記入ください。※宛名空欄での発行は致しません。</p> <p><input type="checkbox"/>不要 <input type="checkbox"/>必要（宛名：)</p>																																							

【連絡先】 ▼すべてご記入ください。

担当者名	() ←申込者と異なる場合にご記入ください。										
住所	(<input type="checkbox"/> 自宅・ <input type="checkbox"/> 勤務先)		勤務先名称：()								
	〒		() 部・課まで								
TEL						FAX					
E-mail	(受講URL送信のため必須)										

【申込提出先・問い合わせ先】 ▼メール、FAXのほか、郵送も可とします。

(一財)日本緑化センター総合講座事務局 (小田川) 〒162-0842 東京都新宿区市谷砂土原町1-2-29 K,I,Hビル2F
 E-mail ; sougouk@jpgreen.or.jp、FAX ; 03-6457-5219 (到着確認の連絡はご遠慮ください)